



## DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION

- PÉRISCOLAIRE (garderie matin / soir)
- RESTAURATION SCOLAIRE

A

ANNÉE  
SCOLAIRE  
2025-2026

### VOTRE ENFANT

CIVILITÉ	Nom : .....	Prénom : .....
	Date de naissance : .....	Sexe : <input type="checkbox"/> Fille <input type="checkbox"/> Garçon
	Établissement scolaire : .....	Classe : .....

### 1<sup>er</sup> RESPONSABLE DE L'ENFANT / TITULAIRE DU COMPTE FAMILLE ET REDEVABLE DES FACTURES

### 2<sup>ème</sup> RESPONSABLE DE L'ENFANT

CIVILITÉ	Nom : .....	Nom : .....
	Prénom : .....	Prénom : .....
	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> : .....	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> : .....
	Date de naissance : .....	Date de naissance : .....
	Adresse complète : .....	Adresse complète : .....
	.....	.....
	Tél domicile : .....	Tél domicile : .....
	Tél portable : .....	Tél portable : .....
	Adresse e-mail indispensable pour accéder à votre compte famille et réserver les activités en ligne : <input type="text"/>	Adresse e-mail : <input type="text"/>
	<i>Écrire lisiblement</i>	↳ Est autorisé(e) à récupérer l'enfant : oui <input type="checkbox"/> non* <input type="checkbox"/> * fournir obligatoirement l'extrait de jugement
PROFESSION	Employeur : .....	Employeur : .....
	Profession : .....	Profession : .....
	Adresse employeur : .....	Adresse employeur : .....
	.....	.....
	Téléphone / n° poste : .....	Téléphone / n° poste : .....
	Actuellement en activité : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	Actuellement en activité : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>



## FCHE COMPLÉMENTAIRE DE RENSEIGNEMENTS

- PÉRISCOLAIRE (garderie matin / soir)
- RESTAURATION SCOLAIRE

B

ANNÉE  
SCOLAIRE  
2025-2026

VOTRE ENFANT																							
<b>CIVILITÉ</b>	Nom : ..... Prénom : .....																						
<b>SANTÉ</b>	<p>Régime alimentaire :</p> <p><input type="checkbox"/> Repas standard</p> <p><input type="checkbox"/> Repas de substitution (sans porc)</p> <p><input type="checkbox"/> Panier repas ➔ <b>uniquement sur mise en place d'un PAI</b></p> <p>➤ A-t-il des allergies, de l'asthme, un handicap ou un problème de santé ?            Non <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> ➔ <b>fournir obligatoirement le PAI</b> (Projet d'Accueil Individualisé)</p> <p>➔ <u>Pour les PAI déjà existants, une mise à jour annuelle est nécessaire</u></p> <p>Description sommaire du PAI : .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>➔ <b>Pour sa sécurité, la famille s'engage à fournir le PAI avant toute fréquentation de l'enfant</b></p> <p><b><u>LA COMMUNE NE SAURAIT ÊTRE TENUE RESPONSABLE SI UN PROBLÈME MÉDICAL NE LUI AVAIT PAS ÉTÉ SIGNALÉ</u></b></p>																						
<b>IMAGE</b>	<p>J'accepte que mon enfant soit photographié ou filmé dans le cadre des activités municipales et autorise la commune à utiliser les images sur les supports municipaux de communication</p> <p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p>																						
<b>PERSONNES AUTORISÉES</b>	<p><b>ATTENTION</b> : Le nombre de personnes autorisées à récupérer votre enfant est limité à 5 maximum et toutes doivent être <b><u>impérativement majeures</u></b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">NOM ET PRÉNOM</th> <th style="width: 33%;">LIEN AVEC L'ENFANT</th> <th style="width: 33%;">N° DE TÉLÉPHONE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 5px;">Toute personne amenée à récupérer votre enfant devra être en mesure de présenter une pièce d'identité</p>		NOM ET PRÉNOM	LIEN AVEC L'ENFANT	N° DE TÉLÉPHONE																		
NOM ET PRÉNOM	LIEN AVEC L'ENFANT	N° DE TÉLÉPHONE																					

Je soussigné(e) .....certifie que les informations mentionnées sur cette fiche sont exactes.

Date ..... / ..... / ..... à ..... Signature :



## ENGAGEMENTS ET AUTORISATIONS

- SCOLAIRE
- PÉRISCOLAIRE (garderie matin / soir)
- RESTAURATION SCOLAIRE



ANNÉE  
SCOLAIRE  
2025-2026

VOTRE ENFANT	
<b>CIVILITÉ</b>	Nom : ..... Prénom : .....
<b>ATTESTATIONS</b>	<p><b>J'atteste sur l'honneur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ que tous les renseignements fournis lors de l'inscription sont exacts</li><li>➤ que mon enfant est à jour des vaccinations obligatoires en collectivité</li><li>➤ avoir pris connaissance et accepter les termes et clauses des règlements intérieurs régissant les activités (cantine et / ou garderie) auxquelles mon enfant participe</li><li>➤ être informé(e) que mon enfant pourra être accueilli dans les différentes activités uniquement si les documents nécessaires obligatoires ont été fournis</li></ul>
<b>ENGAGEMENTS</b>	<p><b>Je m'engage :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ à informer la commune de Figanières de toute modification des données concernant mon enfant</li><li>➤ à signaler tout changement d'adresse postale et mail auprès de la commune de Figanières et à fournir le justificatif de domicile nécessaire</li><li>➤ à effectuer les réservations périscolaires et de restauration via le portail BL Enfance, dans les délais impartis conformément au règlement en vigueur</li></ul>
<b>AUTORISATIONS</b>	<p><b>J'autorise :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ la commune de Figanières, si nécessaire, à m'envoyer des informations par mail. En cas de refus je devrais en informer le secrétariat de la commune de Figanières par courrier</li><li>➤ les services municipaux à prendre toutes les dispositions nécessaires en cas d'urgence vitale de mon enfant (appel des secours, hospitalisation...)</li></ul>
<b>DIVERS</b>	<p>Merci d'indiquer ci-dessous toute information que vous souhaitez porter à notre connaissance :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Je soussigné(e) .....

Confirme avoir pris connaissance des éléments mentionnés ci-dessus et les accepter.

Date ..... / ..... / ..... à ..... Signature :



## FICHE D'INSCRIPTION ET PIÈCES JUSTIFICATIVES

# D

ANNÉE  
SCOLAIRE  
2025-2026

### Inscription à l'année et facturée à la présence :

GARDERIE DU MATIN MATERNELLE  OUI OU  NON

GARDERIE DU SOIR MATERNELLE  OUI OU  NON

GARDERIE DU MATIN ELEMENTAIRE  OUI OU  NON

GARDERIE DU SOIR ELEMENTAIRE  OUI OU  NON

Inscription en restauration à l'année (cocher les jours) réservation ou annulation sous 15 jours min sauf absence raison médicale

Si PAI cocher la case correspondante

CANTINE MATERNELLE  LUNDI  MARDI  JEUDI  VENDREDI -  PAI

CANTINE ELEMENTAIRE  LUNDI  MARDI  JEUDI  VENDREDI -  PAI

Inscriptions en restauration avec plannings (sous réserve d'être envoyé sous 15 jours minimum)

CANTINE MATERNELLE  OUI OU  NON

CANTINE PRIMAIRE  OUI OU  NON

### PIÈCES JUSTIFICATIVES OBLIGATOIRES

#### → Dans tous les cas :

1. Les fiches de renseignements A / B / C et D complétées et signées plus dernière page du règlement intérieur signé
2. Une attestation d'assurance responsabilité civile stipulant « année scolaire 2025-2026 » pour chacun de vos enfants
3. Un justificatif d'emploi des deux parents
4. Bordereau de situation Trésor Public uniquement pour les familles ayant eu des impayés cantine et périscolaire
5. Un PAI complété par un médecin si votre enfant a des problèmes de santé
6. En cas de séparation ou de divorce : le justificatif de l'autorité parentale. Si aucun jugement n'a été rendu, établir une convention parentale (modèles disponibles sur internet)

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE**